

# NVMO-werkgroep Gestandaardiseerde en Simulatiepatiënten

Notulen woensdag 11 november 2009 19:30 – 22:00 uur

**Aanwezig:** Annemerle Beerthuizen (Erasmus Universiteit), Evelyn van Weel-Baumgarten (UMC St Radboud), Jacqueline van Wijngaarden (UMCU), Frans Grosfeld (UMCU, notulist), Anne Elgersma (UMCG, notulist), Jan-Joost Rethans (Universiteit Maastricht, voorzitter), Judith Westen (Erasmus MC), Karolien Haeck (Universiteit Gent), Annelies Lovink (TU Twente), Jessica Jeltens (VUMC), Jan Reniers (Universiteit Gent), Leen Aper (Universiteit Gent).

**Afw m kennisg:** Kristine Hendrickx (Universiteit Antwerpen)

1. Mededelingen
2. Notulen en actielijst vorige vergadering (13 mei)
3. Stand van zaken m.b.t. eerder besproken thema's
  - Uitwisseling rol-beschrijvingen (Anne)
  - Data matrix SPs vanuit elk instituut (Judith, Annemerle)
  - Vragenlijst t.a.v. trainen van SPs (Jessica/Karolien)
4. Vaststellen volgende thema's
5. Thema bespreking: feedback door SPs:afbakening van expertise domeinen (Anne, Jan-Joost ism Evelyn, Judith)
6. Bijdrage NVMO-congres: workshop (Judith, Jessica, Frans, Annemerle, Evelyn, Jan-Joost)
7. Rondvraag
8. Actiepunten

## Ad 1 Mededelingen

Judith en Annemerle hebben een onderzoeksvoorstel ingediend bij de ASPE m.b.t. de effectiviteit van SPs. In het onderzoek worden de performances van studenten in een adviesgesprek vergeleken in een conditie waarbij zij getraind zijn met rollenspelen met SPs en met rollenspelen met medestudenten. Een uitnodiging van Jan-Joost om de volgende vergadering al iets te presenteren wordt overwogen (actiepunt).

Ton Meijer (UMC Leiden) is geen lid meer van de werkgroep. Hij ook niet meer werkzaam voor het UMCL. Sandra van Dijk zal kijken wie voor hem in de plaats komt (actiepunt).

## Ad 2 Notulen en actielijst vorige vergadering

Er moet even gelet worden op de omschrijvingen van de verschillende UMCs (voortaan Erasmus MC en UMC St Radboud).

Judith is namens de werkgroep ipv Jan-Joost naar de NVMO vergadering geweest. Evelyn als voorzitter van de werkgroep MIOCO ook; het is daarom handiger dat zij bij een volgende gelegenheid dat onze voorzitter vervangen moet worden, waarneemt.

De notulen worden met de bovenstaande aanpassingen goedgekeurd.

## Ad 3 Stand van zaken m.b.t. eerder besproken thema's

Uitwisseling rol-beschrijvingen (Anne)

# NVMO-werkgroep Gestandaardiseerde en Simulatiepatiënten

Notulen woensdag 11 november 2009 19:30 – 22:00 uur

Utrecht, Antwerpen, A'dam UvA en Gent moeten nog hun vragenlijst naar Anne opsturen. Voor 1 december dus (actiepunt).

Na verwerking hiervan zal een presentatie worden gegeven over welke formatten gebruikt worden. Dit is stap 1 van een effectieve uitwisseling van rollen.

## Data matrix SPs vanuit elk instituut (Judith, Annemerle)

Dit punt is blijven liggen, mede omdat er problemen waren met de plaatsing op de website. Judith mailt nog één keer rond en vult aan (actiepunt). Gevraagd wordt of zij een versie maakt die wat makkelijker uit te printen/lezen is (actiepunt).

## Vragenlijst t.a.v. trainen van SPs (Jessica/Karolien)

Wordt opnieuw door Jessica rondgestuurd (actiepunt).

## Ad 4 Vaststellen volgende thema's

Er zal per vergadering één thema besproken worden. Komende drie vergaderingen zijn dat:

1. Volgende keer (febr): opnametechniek (Annelies, Anne)
2. Integratie lichamelijk onderzoek en communicatie (Kristine, Karolien, Evelyn: kan het eind april?)  
Evelyn verzoekt het thema breder neer te zetten: ipv alleen l.o. liever de gehele consultvoering.
3. Het beoordelen van studenten en beslissen door SPs (Kristine, Utrecht, Evelyn).

## Ad 5 Thema bespreking

Anne en Jan-Joost verzorgen de themabespreking (Evelyn was door persoonlijke omstandigheden verhinderd dit voor te bereiden, Judith was in beslag genomen door de workshopvoorbereiding).

Rondje vragen n.a.v. rondgestuurde stukken:

Nijmeegs stuk: 'Het geheel is meer dan de som der delen: 360 graden feedback vanuit vier perspectieven'

- a. Annemerle: hoezo wordt door SPs inhoudelijk feedback gegeven? Evelyn: we werken in Nijmegen met een carouselvorm: studenten krijgen verschillende rollen met verschillende beoordelaars achter elkaar. "We willen de SPs toch enige inhoudelijke commentaren laten geven". Inhoudelijk betekent enkel dat SPs weten dat iets bijvoorbeeld niet gevraagd is en zonnodig de student kunnen stimuleren er nog naar te vragen.
- b. Annemerle: Wat betekent 'de arts sluit aan bij de feedback van de patiënt'? Evelyn: De SP, oftewel het perspectief van de SP, wordt de regie gegeven. De beoordelaars sluiten hierop aan.  
Groningse SP vragenlijst: 'Feedbackformulier simulatiepatiënt'  
Annemerle: het invullen van het formulier ligt in handen van de SP? Anne: Ja, na afloop van het gesprek met de student wordt feedback gegeven. Jacqueline: Hoe lange tijd is er voor feedback?  
Anne: Slechts 5 minuten. Het formulier is slechts een richtlijn/geheugensteun en niet alles hoeft ingevuld te worden. Het formulier moet door SPs gekend zijn om er snel mee om te gaan. Evelyn: bij ons in Nijmegen is zo'n formulier beperkt tot slechts één punt dat ingebracht wordt.

Anne presenteert twee vragen naar aanleiding van een vijftal stukjes feedback: 'kan dit zo?' en 'kan jullie SP dit?' Er ontstaat een discussie, waarin uitgewisseld wordt hoeveel training aan SPs gegeven wordt door de verschillende faculteiten. In verband met de tijd wordt besloten nog een keer op dit thema terug te komen. Anne vraagt input (feedbackvoorbeelden) van de andere werkgroepleden (actiepunt). Jan-Joost concludeert dat tot de determinanten van feedbackwijze gerekend moeten worden: de wijze van trainen, de financiële mogelijkheden en de selectie van SPs.

# NVMO-werkgroep Gestandaardiseerde en Simulatiepatiënten

Notulen woensdag 11 november 2009 19:30 – 22:00 uur

## Ad 6 Bijdrage NVMO-congres: workshop

De presentatie wordt doorlopen en de puntjes worden op de i gezet. De filmfragmenten van Jan-Joost zorgen voor een geanimeerde afsluiting van de avondvergadering.

## Ad 7 Rondvraag

- Evelyn vraagt of er nog iemand is die iets met ouderenzorg doet. (nee)
- Frans zal de volgende keer iets over de Masp vertellen (actiepunt).
- De vragenlijst m.b.t. het trainen van SPs moet naar Jessica en Karolien gestuurd worden (actiepunt).

## Ad 8 Actiepuntenlijst

BESLUIT CQ. ACTIE	UITVOERDERS	TERMIJN
Notulen van werkgroepvergadering worden binnen 2 weken na de vergadering opgesteld en verstuurd.	Frans	25 november 2009
Invullen en versturen (naar Anne) vragenlijst t.a.v. uitwisselen en ontwikkelen rollen	Utrecht, Antwerpen, A'dam UvA en Gent	1 december 2009
Rondsturen verzamelde vragenlijsten t.a.v uitwisselen en ontwikkelen rollen. Na verwerking hiervan zal een presentatie worden gegeven over welke formatten gebruikt worden.	Anne	daarna
presenteren van onderzoeksvoorstel	Judith en Annemerle	Wordt overwogen
opnieuw versturen van vragenlijst t.a.v. trainen van simulatiepatiënten	Jessica	vòòr de volgende vergadering
Rondmailen data matrix + makkelijker leesbaar maken	Judith	Deadline mij onbekend
Bepalen wie Ton vervangt in Leiden.	Sandra	vòòr de volgende vergadering
Presenteren Masp	Frans	?
Feedbackvoorbeelden naar Anne sturen	allen	vòòr de volgende vergadering